

## ■受注管理って？

今回は、受注管理の話をする。

いきなり、受注管理と言われても難しいと思いますが、どんな事ができるか挙げてみましょう。

例えば、

- ✓ 月ごとの売り上げの傾向がわかる
- ✓ 週ごとの売り上げの傾向がわかる
- ✓ 曜日ごとの売り上げの傾向がわかる
- ✓ 売上金額の多い商品がわかる
- ✓ 売上金額の少ない商品がわかる
- ✓ 頻繁に買われている商品がわかる
- ✓ 送り状の印刷ができる
- ✓ 請求書の印刷ができる
- ✓ 納品書の印刷ができる
- ✓ ピッキングリストの印刷ができる
- ✓ 顧客分析ができる
- ✓ 会計システムに連動できる

などでしょうか。

受注データを分析することによって、ほかにもいろいろなことが可能になりますが、ここでは Excel で簡単に分析する方法を探ってみましょう。

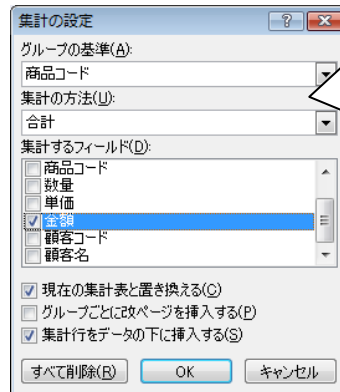
## ■必要な項目は？

Excel で受注管理をするのにどのような項目が必要でしょうか。Excel で作った例を載せて置きます。

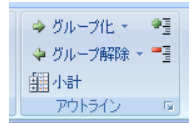
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	受注No	受注日	商品コード	数量	単価	金額	顧客コード	顧客名
2	1	2009/9/1	A0001	8	¥12,300	¥98,400	502	山田〇〇
3	6	2009/9/2	A0001	10	¥12,300	¥123,000	503	斉藤〇〇
4	11	2009/9/5	A0001	10	¥12,300	¥123,000	504	石田〇〇
5	2	2009/9/1	A0002	8	¥9,800	¥78,400	502	山田〇〇
6	7	2009/9/2	A0002	10	¥9,800	¥98,000	503	斉藤〇〇
7	12	2009/9/5	A0002	6	¥9,800	¥58,800	504	石田〇〇
8	3	2009/9/1	A0003	7	¥7,500	¥52,500	502	山田〇〇
9	8	2009/9/2	A0003	7	¥7,500	¥52,500	503	斉藤〇〇
10	13	2009/9/5	A0003	8	¥7,500	¥60,000	504	石田〇〇
11	14	2009/9/5	A0004	13	¥24,500	¥318,500	504	石田〇〇
12	15	2009/9/5	A0005	8	¥18,900	¥151,200	504	石田〇〇

受注No、日付、商品コード、  
数量、単価、金額、顧客コード、顧客名

例えば、商品ごとに売上金額を集計する場合は、商品コードごとに集計をし、



Excel2007では、  
[データ]タブ - [小計]



で表示できます。

その後、並び替えをすることによって、構成比を求めることもできますよ。

	C	F	I
1	商品コード	金額	構成比
4	B0005 集計	¥434,700	21%
8	A0001 集計	¥344,400	16%
10	A0004 集計	¥318,500	15%
12	B0001 集計	¥245,000	12%
16	A0002 集計	¥235,200	11%
18	B0004 集計	¥196,000	9%
22	A0003 集計	¥165,000	8%
24	A0005 集計	¥151,200	7%
25	総計	¥2,090,000	100%
26			

こちらに入力の式は  
=F24/\$F\$25

是非お試しください。

## 【今月の経営者向けIT活用セミナーのご案内】

場所：ネスト赤羽2F会議室

### 第3回

9月15日 18:00~20:00 参加費 1,500円

小売店向け新規顧客獲得セミナー

～携帯電話で新規顧客が舞い込んできた！～

### 第4回

9月24日 18:00~20:00 参加費 1,500円

小売店向けクレーム対処セミナー

申込み <http://seminar.e-knowledge.co.jp/>